

Organisatorische und inhaltliche Mindestanforderungen an Sozialkonzepte in Spielhallenbetrieben in Nordrhein-Westfalen

Glücksspielstaatsvertrag (GlüStV) vom 01.07.2021
Ausführungsgesetz NRW (AG GlüStV NRW) § 16 Spielhallen
Ausführungsbestimmungen für die Schulungen des Personals von Spielhallen in NRW
Sachkundenachweis und Schulungsverordnung NRW – SuSchVO NRW
<https://www.im.nrw/themen/verwaltung/gluecksspielrecht>

Stand: 01.11.2022

Checkliste für Ordnungsämter



Datum: _____ (behördliche Kontrolle in Spielhalle durchgeführt)

Name Mitarbeiter Aufsichtsbehörde: _____

Abteilung Aufsichtsbehörde: _____

Spielhalle: _____

Betreiber gemäß GlüStV/AG NRW:

Im Rahmen der Kontrolle wurden folgende Rubriken geprüft:

Rubrik-1 Stammdaten:

Ja

Rubrik-2 Verantwortlichkeiten:

Ja

Rubrik-3 Schulungsmaßnahmen:

Ja

Rubrik-4 Aufklärungspflichten:

Ja

Rubrik-5 Maßnahmen zum Sozialkonzept:

Ja

Rubrik-6 Anforderungen im Sozialkonzept beschrieben:

Ja

Vermerk:

Rubrik-1: Stammdaten im/zum Sozialkonzept (SoKo)

Angaben zur Spielhalle und zum Betreiber im SoKo vollständig vorhanden?

	JA	NEIN
Standortdaten und Unternehmensdaten zur Spielhalle und zum Betreiber gemäß Glücksspielrechtlicher Erlaubnis vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stammdaten zum Automatenaufsteller gemäß GewO §33c ausgewiesen? <i>(falls Erlaubnisinhaber und Automatenbetreiber nicht identisch)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Sozialkonzept (SoKo) ist in einer aktuellen Version/Auflage vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mindestens eine örtliche Suchtberatungsstelle im Sozialkonzept benannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erlaubnisinhaber (<i>Geschäftsführer/Inhaber</i>) hat im Sozialkonzept das Unternehmensleitbild (<i>Unternehmensethik/Präambel/Letter of Conduct</i>) unterschrieben? (<i>Verankerung des SoKo im Unternehmen</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verfasserin/Verfasser bzw. Autorin/Autor namentlich genannt oder wird bei Verwendung einer standardisierten Vorlage die Quelle angegeben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verfasserin/Verfasser bzw. Autorin/Autor namentlich genannt oder wird bei Verwendung einer standardisierten Vorlage die Quelle angegeben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachbesserung in Rubrik-1 erforderlich:

Ordnungswidrigkeit festgestellt:

**Rubrik-2A: Verantwortlichkeiten im/zum Sozialkonzept (SoKo)
Angaben zu/zum Sozialkonzeptverantwortlichen (SKV) im Unternehmen
und zur/zum Sozialkonzeptbeauftragten im Standort (SKB)**

	SKV im Unternehmen		SKB im Standort	
	JA	NEIN	JA	NEIN
Hinweis: Bei kleinen Spielhallenunternehmen kann die Funktion der/des SKB von der/dem SKV übernommen werden.				
Name und Kontaktdaten im Sozialkonzept benannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben und Funktion dieser Person im SoKo beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualifikation dieser Person beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unterschriften der SKV und SKB zwecks Aufgaben-Verantwortlichkeiten nachgewiesen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausreichende zeitliche Ressourcen für die Aufgabenerfüllung nachgewiesen? <i>z.B. durch Anwesenheitsnachweise bzgl. der SKV (Gesprächsprotokolle, Eintragungen in Verwaltungslisten und/oder Eintragungen Listen für Vorkommnisse bzw. Ereignislisten und/oder Dienstbesprechungen /Teambesprechungen)</i> <i>Die SKB ist als Bestandteil des Schichtplansystems regelmäßig im Standort anwesend.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Rubrik-2B: Verantwortlichkeiten im/zum Sozialkonzept (SoKo)
Aufgaben der Sozialkonzeptbeauftragten (SKB) im Standort werden beschrieben?**

	JA	NEIN
Funktion als beauftragte Person im Standort für die Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter im SoKo beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organisatorische Voraussetzungen zur Umsetzung des Sozialkonzepts erfüllt...		
Stehen dem Spielhallenpersonal Leerformulare für Dokumentationen zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ist gewährleistet, dass die SKB regelmäßig im Standort und/oder im Schichtplansystem präsent ist?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einarbeitungsnachweise für neues Personal durch die SKB sind vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schulungsverwaltungsliste aktuell und lückenlos durch die SKB und/oder SKV geführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regelmäßige Teambesprechungen und/oder Personalbesprechungen zur Qualitätssicherung dokumentiert und nachgewiesen? <i>(mindestens alle 3 Monate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ist gewährleistet und nachgewiesen, dass Team- bzw. Dienstbesprechungen von der SKB und/oder mit der SKV durchgeführt werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rubrik-2C: Verantwortlichkeiten im/zum Sozialkonzept (SoKo)

Aufgaben der Sozialkonzeptverantwortlichen (SKV) im Unternehmen werden beschrieben?

	JA	NEIN
Funktion als verantwortliche Person im Unternehmen für die Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Sozialkonzeptbeauftragten im Standort, im SoKo beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organisatorische Voraussetzungen zur Umsetzung des Sozialkonzepts erfüllt...		
Rollen- und Zielkonflikte im Sozialkonzept beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lesebestätigungen von allen im Standort arbeitenden Personen per Unterschriftsliste vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einarbeitungsnachweise für neues Personal durch die SKV und/oder der SKB nachgewiesen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schulungsverwaltungsliste aktuell und lückenlos geführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstanweisungen/Belehrungen zum Jugendschutz von allen im Standort arbeitenden Personen vorhanden? <i>(Nicht älter als 6 Monate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstanweisungen/Belehrungen zum Datenschutz von allen im Standort arbeitenden Personen vorhanden? <i>(Nicht älter als 6 Monate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstanweisungen/Belehrungen zum allgemeinen Spielerschutz (u.a. Aufklärung Sperrsystem etc.) von allen im Standort arbeitenden Personen vorhanden? <i>(Nicht älter als 6 Monate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bericht zum Sozialkonzept aus dem Vorjahr im SoKo einsehbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regelmäßige Teambesprechungen und/oder Personalbesprechungen zur Qualitätssicherung dokumentiert und nachgewiesen? <i>(mindestens alle 3 Monate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ist gewährleistet und nachgewiesen, dass die SKV einen regelmäßigen Kontakt zur SKB pflegt, um Prozessabläufe und Wissensvermittlung zum Sozialkonzept sicherzustellen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachbesserung in Rubrik-2 erforderlich:

Ordnungswidrigkeit festgestellt:

Rubrik-3A: Schulungsnachweise gemäß §6 GlüStV (Part 1)

Einhaltung der gesetzlichen Mindestanforderungen von Schulungsmaßnahmen durch Vorlage der Bescheinigungen nachgewiesen / in digitaler Form oder Papierform

	Mitarbeitende im Standort		Personen mit leitender Funktion	
	JA	NEIN	JA	NEIN
<p>Ausführungsbestimmungen für die Schulungen des Personals von Spielhallen in Nordrhein-Westfalen (Modul A / Modul B) https://www.im.nrw/themen/verwaltung/gluecksspielrecht</p> <p>Bei Neueinstellungen: Mitarbeitende im Standort haben bis spätestens 6 Monate nach Dienstantritt an der Ersts Schulung nach Modul-A erfolgreich teilgenommen?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<p>Alle im Schichtplan ausgewiesenen Mitarbeitenden im Standort sind nach Modul-A (NRW) geschult?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<p>Sozialkonzeptbeauftragte im Standort hat bis spätestens 6 Monate nach Tätigkeitsaufnahme an der Ersts Schulung nach Modul B (NRW) erfolgreich teilgenommen? <i>Info: Die SKB im Standort muss Modul A und Modul-B nachweisen</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Personen in leitender Funktion sind nach Modul B geschult? <i>Info: z.B. SKB SKV Geschäftsführer, Betreiber, Inhaber, Personalleitung etc.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Person in leitender Funktion im Unternehmen übernimmt die Aufgabe der SKV. Bis spätestens 6 Monate nach Tätigkeitsaufnahme nach Modul B geschult? <i>Info: Die SKV wird nur nach Modul-B (NRW) geschult, Ausnahme (?/?); die SKV übernimmt im Standort Schichten und ist somit „im Umgang mit dem spielenden Gast“ im Einsatz, insofern muss auch Modul-A Bescheinigung vorliegen</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Fristen für Wiederholungsschulungen nach Modul A und Modul B eingehalten? <i>Info: Die erste Wiederholung ist nach zwei Jahren fällig. Als Basis für die Fristeinhaltung gilt das Datum der Ersts Schulung Modul A und Modul B.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Fristen für Folgeschulungen nach Modul A und Modul B eingehalten? <i>Info: Weitere Folgeschulungen sind alle drei Jahre fällig. Als Basis für die Fristeinhaltung gilt das Datum der ersten Wiederholungsschulung von Modul-A und Modul-B.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rubrik-3B: Schulungsnachweise gemäß § 29.4 GlüStV (Part 2)

§ 16 Spielhallen AG GlüStV NRW / Sachkundenachweis und Schulungsverordnung NRW – SuSchV NRW (Besonders geschultes Personal) Ergänzende Schulungsanforderungen für Spielhallen mit Abstandkonflikt § 16 Abs 4. AG GlüStV NRW und Verbundspielhallen § 17a Abs. 3 AG GlüStV NRW <https://www.im.nrw/themen/verwaltung/gluecksspielrecht>

	JA	NEIN
<p>Mindestens eine Mitarbeitende ist anlässlich der behördlichen Kontrolle anwesend, die nach dem Schulungsmodul „besonders geschultes Personal“ geschult ist. Bescheinigung ist vorhanden?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Diese Mitarbeitende verfügt ebenfalls über eine Modul-A Bescheinigung?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Neueinstellungen: Die erfolgreiche Schulungsteilnahme muss innerhalb von drei Monaten nach Arbeitsaufnahme erfolgen, sofern die Anmeldung für das Schulungsmodul „besonders geschultes Personal“ nachweislich unmittelbar</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Checkliste für Ordnungsämter

nach Arbeitsaufnahme vorgenommen wird. Schulungsbescheinigung und/oder Buchungsbestätigung vom Schulungsanbieter liegt vor?		
Fristen für Folgeschulungen für „ besonders geschultes Personal “ nachgewiesen? <i>Info: 2-Jahres-Turnus</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rubrik-3C: IHK-Bescheinigungen gemäß §29.4 GlüStV (Part 3) u. gemäß GewO §33c

	JA	NEIN
Alle Schulungsnachweise sind von einem öffentlich anerkannten Schulungsträger gemäß dieser Liste ausgestellt: https://www.im.nrw/themen/verwaltung/gluecksspielrecht <i>(betreffend: Modul A Modul B besonders geschultes Personal § 29.4 GlüStV/SuSchVO NRW)?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IHK-Sachkundenachweis gemäß § 29.4 GlüStV / SuSchVO NRW Vom Betreiber der Spielhalle (<i>Erlaubnisinhaber/Geschäftsführer/Inhaber</i>) ist die IHK-Bescheinigung in Kopie/Digital im Standort einsehbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bescheinigung fehlt, aber IHK-Buchungsbestätigung vorhanden? (Bescheinigung wird nach erfolgreichen IHK-Prüfung nachgereicht)	<input type="checkbox"/>	
Die IHK-Bescheinigung in Kopie/Digital von der Leitung der Spielhalle liegt vor? (<i>z.B. Filialleitung, Teamleitung und/oder Sozialkonzeptbeauftragte im Standort (SKB)</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bescheinigung fehlt, aber IHK-Buchungsbestätigung vorhanden? (Bescheinigung wird nach erfolgreichen IHK-Prüfung nachgereicht)	<input type="checkbox"/>	
IHK-Unterrichtung gemäß GewO § 33c Betreiber Vom Betreiber der Geldgewinnspielgeräte (<i>Erlaubnisinhaber / Geschäftsführer / Inhaber</i>) und/oder von der Person, die mit der Leitung des Gewerbebetriebes beauftragt ist (<i>z.B. Betriebsleiter und verantwortlich für die Geldspielgeräte</i>), ist die IHK-Bescheinigung in Kopie/Digital einsehbar? <i>gemäß GewO §33c Abs. 2 bzw. §10a SpielV Abs. 2, Satz 1 und 2</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IHK-Unterrichtung gemäß GewO § 33c Beschäftigte Vom Betreiber beschäftigte und/oder beauftragte Personen , welche mit der Aufstellung von Geldspielgeräten mit Gewinnmöglichkeit direkt befasst sind, (<i>z.B. Automaten-kassierer, Automatentechniker</i>) ist diese IHK-Bescheinigung in Kopie/Digital einsehbar? <i>gemäß GewO §33c Abs. 3, Satz 4 bzw. §10a SpielV Abs. 2, Satz 3</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachbesserung in Rubrik-3 erforderlich:		
Ordnungswidrigkeit festgestellt:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rubrik-4: Aufklärungspflichten

Werden alle Aufklärungspflichten erfüllt?

	JA	NEIN
Aushänge im Eingangsbereich im Objekt vorhanden? <i>„Jugendschutzgesetz“ (Auszug) gemäß §6 Abs. 4 GewO/SpielV und gemäß GlüStV §7 Abs. 1 Satz 1c und gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 5b</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Spielrelevante Produktinformationen“ (Spielverordnung/Software) gemäß §6 Abs. 4 GewO/SpielV und gemäß GlüStV §7 Abs. 1 Satz 1 und Satz 2</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Aufklärung Gefahrenpotential bzw. Suchtrisiken des Glücksspiels“ gemäß GlüStV §7 Abs. 1 Satz 1b und gemäß GlüStV §6 Abs. 5a</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Überregionale Hilfeangebote“ (Hilfesystem) gemäß GlüStV §7 Abs. 1a und gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 5e</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Aufklärung Sperrsystem“ (OASIS-Sperrdatei) gemäß GlüStV §7 Abs. 1a und gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 5f</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Information über das Unternehmen inkl. Ansprechpartner Sozialkonzept“ gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 1 und gemäß GlüStV §7 Abs. 1 Punkte 10 bis 13</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aushang am Gebäude von außen einsehbar vorhanden? <i>„Information über regionale Beratungsstellen u. Glücksspiel und dessen Folgen“ Betreffend nur für Spielhallen gemäß § 29.4 GlüStV (Qualitätszusatzkriterium) für zertifizierungsrelevante Spielhallen mit Abstandskonflikt gemäß §16 Abs. 4 AG NRW</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auslagen/Informationen im Objekt vorhanden? Flyer zur Selbsteinschätzung der Suchtgefährdung vorhanden? (Selbsttest) <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 5d</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informationen zum Mitnehmen für regionale Suchtberatungsstellen <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 7</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufklärung Gebäudeaußenbeschriftung vorhanden? <i>„Alterszutrittsbeschränkung“ ausgewiesen, Mindestanforderung 18 Jahre gemäß §6 Abs. 4 GewO/SpielV</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Öffnungszeiten“ ausgewiesen, Sperrzeiten werden nicht verletzt? gemäß GlüStV §26 Abs. 2 bzw. gemäß §17 GlüStV AG NRW</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>„Keine Werbung/Spiel-Anreize“ wird eingehalten? gemäß GlüStV §26 Abs. 1 bzw. gemäß §16 GlüStV Abs. 8 GlüStV AG NRW</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachbesserung in Rubrik-4 erforderlich		
Ordnungswidrigkeit festgestellt:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rubrik-5: Maßnahmen zum Sozialkonzept | organisatorische Belange

Werden alle relevanten Maßnahmen erfüllt?

	JA	NEIN
Ausreichendes, geschultes Personal nach § 6 GlüStV vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausreichendes, besonders geschultes Personal nach § 29.4 GlüStV / SuSchV NRW vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es ist sichergestellt, dass das Sozialkonzept jährlich evaluiert, fortgeschrieben und weiterentwickelt wird? <i>gemäß GlüStV §11 und gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 9 bzw. §6 Abs. 4</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dokumentation/Dienstanweisung vorhanden? Verbot der Teilnahme des Personals am Glücksspielangebot des Unternehmens ausgesprochen und dokumentiert? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 3</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erklärung vorhanden, dass leitende Angestellte eine vom Umsatz unabhängige Vergütung erhalten? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 3</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OASIS-Sperrsystem ist implementiert und wird lückenlos eingesetzt? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 4</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zutrittskontrollen mit Identitätsprüfung (Ausweiskontrolle) und Abgleich mit der OASIS-Sperrdatei werden lückenlos durchgeführt? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 4 bzw. gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 8 (Intervention)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweis vorhanden, dass sich das Personal regelmäßig mit dem Sozialkonzept befasst? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 9</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mindestanforderungen an Dokumentationen erfüllt <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 6 (Früherkennungsmaßnahmen/Prävention)</i> „ Checkliste zur Verhaltensbeobachtung “ wird eingesetzt? <i>*nach Hayer, Kalke, Buth und Mayer (2013)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
„ Gesprächsprotokolle zur Suchtprävention“ sind im Einsatz?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
„ Liste über Verweise aus der Spielhalle “ vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einarbeitungsprozesse in das Sozialkonzept bei Neueinstellungen wird dokumentiert? <i>gemäß GlüStV §6 Abs. 2 Satz 9</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozialkonzept jederzeit von Spielhallenbesuchenden auf Anfrage einsehbar? <i>gemäß GlüStV §7 Abs. 1 Satz 13</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachbesserung in Rubrik-5 erforderlich:

Ordnungswidrigkeit festgestellt:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------

Rubrik-6: Maßnahmen und Anforderungen im Sozialkonzept beschrieben

Werden alle inhaltlichen Anforderungen erfüllt? | Textlicher Teil im Sozialkonzept

Gemäß Mindestanforderungen für Sozialkonzepte in NRW:

[mindestanforderungen-sozialkonzept-spielhallen_20220622.pdf \(im.nrw\)](#)

	JA	NEIN
Im Sozialkonzept wird der Umgang mit Rollenkonflikten/Zielkonflikten beschrieben und vom Betreibenden der Spielhalle unterschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Glücksspielsucht als anerkannte Krankheit wird dargestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maßnahmen zur Früherkennung (Prävention) und Umgang mit gefährdeten Spielenden sind erläutert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maßnahmen zur Frühintervention/ Intervention dargestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die aktive Ansprache auffälliger Glücksspielteilnehmer wird erläutert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Hilfesystem wird beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben und Betriebsabläufe des Spielhallenpersonals im Rahmen der Suchtpräventionsarbeit werden beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben und Betriebsabläufe der Sozialkonzeptbeauftragten im Standort (SKB) beschrieben und die Aufgaben und Betriebsabläufe der Sozialkonzeptverantwortlichen im Unternehmen (SKV) beschrieben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbstsperre und Fremdsperre (Oasis-Sperrsystem) dargestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darstellung der rechtlichen Rahmenbedingungen (<i>GlüStV, AG NRW, GewO/SpielV</i>) vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Der gesetzliche Auftrag und die Ziele des Sozialkonzepts sind korrekt dargestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schulungskonzepte „ Curriculum “ Modul-A und Modul-B vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schulungskonzept „ Curriculum “ Besonders geschultes Personal vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nachbesserung in Rubrik-6 erforderlich:

Ordnungswidrigkeit festgestellt: